

MEMO Nexus Avis Neurochirurgical : Profil Neurochirurgen

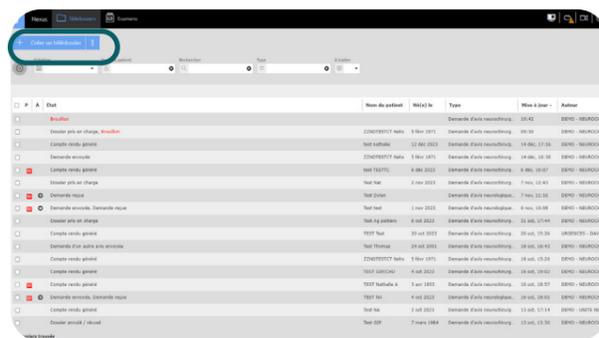
1 PORTAIL ESEA

Connectez-vous
au **portail ESEA**
<https://nexus.telea.fr>

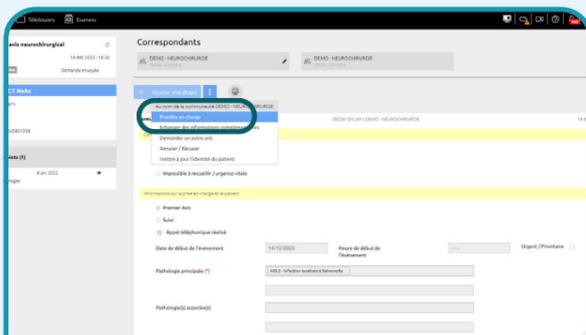


2 TABLEAU DE BORD

Une fois sur le tableau de
bord du Nexus de votre
établissement : sélectionner **le
télé dossier à traiter.**

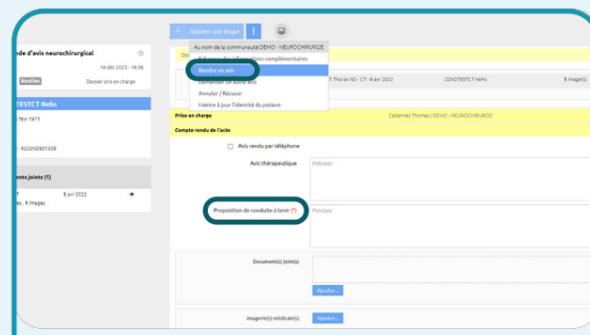


3 Prendre en charge le télé dossier



Une fois sur le télé dossier ouvert,
vous devez sélectionner l'étape
« **Prendre en charge** » pour accéder
au formulaire de demande.

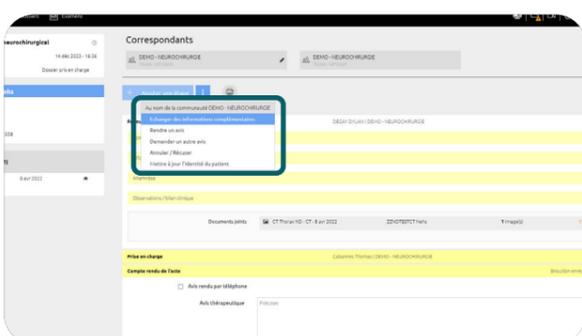
4 RENDRE UN AVIS



Après avoir pris connaissance des
éléments communiqués (imagerie
médicale, etc.) par le service
d'urgence sollicitant votre avis, vous
devez ajouter une étape « **Rendre un
avis** ».

**Pour envoyer votre compte-rendu,
vous devez compléter le bloc
« Proposition de conduite à tenir ».**

5 ETAPES OPTIONNELLES



Si vous jugez nécessaire d'obtenir des informations complémentaires
avant de rendre votre avis, vous pouvez :

- Ajouter l'étape « Echanger des informations complémentaires »
(imagerie médicale, correspondants...)
- Lancer une visioconférence (les correspondants au télé dossier sont
automatiquement sélectionnés)