

MEMO Nexus TéléAVC : Profil Neurologue

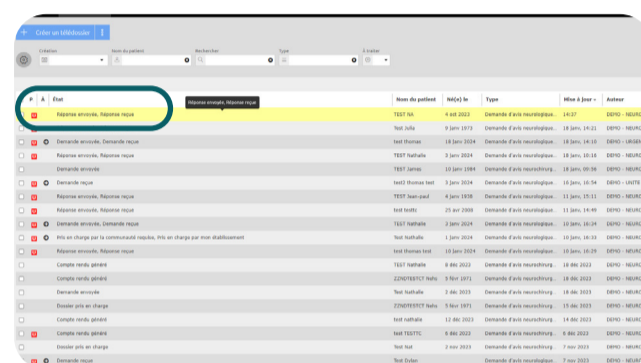
1 PORTAIL ESEA

Connectez-vous
au **portail ESEA**
<https://nexus.telea.fr>



2 TABLEAU DE BORD

Une fois sur le tableau de
bord du Nexus de votre
établissement : sélectionnez **le
télé dossier à traiter.**



3 PRENDRE EN CHARGE LE TÉLÉDOSSIER

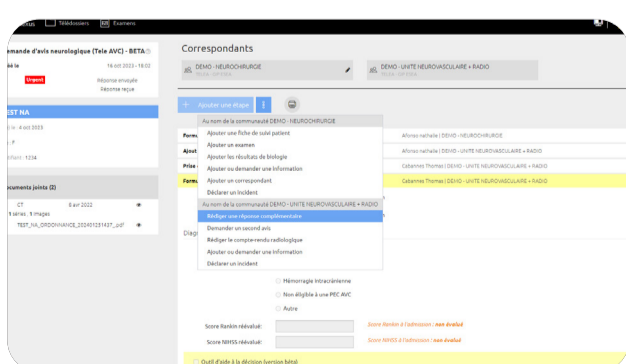
Une fois sur le télé dossier ouvert,
vous devez sélectionner l'étape
« **Prendre en charge** » pour accéder
au formulaire de demande.

4 RENDRE UN AVIS

Après avoir pris connaissance des
éléments communiqués (imagerie
médicale, etc.) par le service d'urgence
sollicitant votre avis, vous devez ajouter
une étape « **Rédiger une réponse** ».

**Pour envoyer votre formulaire, vous
devez compléter le « Diagnostic
retenu », « Accord pour thrombolyse »,
« Transfert du patient »**

5 ETAPES OPTIONNELLES



Si vous le jugez nécessaire, vous pouvez revenir sur le télé dossier et :

- Rédiger une réponse complémentaire
- Demander un second avis
- Rédiger le compte-rendu radiologique
- Ajouter ou demander une information